

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 3588

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 29

OGGETTO: VALUTAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI ASSEGNATI AL DIRETTORE GENERALE ANNO 2023. ASSEGNAZIONE INDENNITÀ DI RISULTATO.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **tredecim** del mese di **giugno** alle ore 14:00, nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Pergine Valsugana via Marconi n° 4 a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli consiglieri, al Direttore Generale e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. “S. Spirito - Fondazione Montel” di Pergine Valsugana.

Presenti i signori:

				Assenti	
				Giust.	Ingiust.
Dott.	PINTARELLI	Diego	Presidente		
Sig.ra	BORTOLAMEDI	Michela	Vicepresidente	X	
Sig.ra	CONCI	Mariangela	Consigliere		
Sig.ra	PUVIANI	Alessia	Consigliere		
Sig.ra	TARENGHI	Angelita	Consigliere	X	

Assente il Direttore Generale dell'A.P.S.P. dott. Bertoldi Giovanni, assiste in qualità di Segretario verbalizzante della seduta Bebber Claudia.

Presente alla riunione del Consiglio di Amministrazione il dott. Filippi Nicola in qualità di Revisore unico dei conti.

Assente alla riunione del Consiglio di Amministrazione la dott.ssa Mattivi Maria Teresa in qualità di Coordinatore Medico.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: VALUTAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI ASSEGNATI AL DIRETTORE GENERALE ANNO 2023. ASSEGNAZIONE INDENNITÀ DI RISULTATO.

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11 di data 30/01/2023 con la quale venivano individuati gli obiettivi individuali assegnati al Direttore Generale per l'anno 2023;

Preso atto che con tale deliberazione di cui in precedenza veniva stabilito che con separato provvedimento, previa valutazione positiva del Consiglio di Amministrazione, verrà erogata la retribuzione di risultato per l'anno 2023;

Visti al riguardo tali obiettivi individuali necessari al fine della attribuzione dell'indennità di risultato ai sensi del C.C.P.L. vigente;

Richiamata altresì la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 dd. 30/08/2023 con la quale veniva effettuata una verifica parziale sullo stato raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati al Direttore Generale - primo semestre 2023;

Visto il prospetto "Piano degli obiettivi" MOD.DIR.DIR.01.08. REV.02 elaborato dal Direttore Generale relativamente allo stato di raggiungimento degli obiettivi individuali al 31/12/2023;

Ritenuto pertanto opportuno e necessario procedere alla valutazione dello stato di raggiungimento finale degli obiettivi individuali assegnati al Direttore Generale per l'anno 2023, anche al fine della assegnazione della relativa indennità di risultato;

Richiamate le seguenti norme contrattuali di riferimento, e nello specifico:

- l'art. 3 comma 1 dell'Accordo di Settore attuativo dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2019/2021 per il personale dell'area dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali siglato il 13/03/2023 e sottoscritto in data 11/08/2023, prevede che per gli anni 2010 e seguenti il valore massimo della retribuzione di risultato dei dirigenti è fissato in €. 7.000,00.=;
- l'art. 4 comma 1 dell'accordo di settore sopra richiamato che recita testualmente "ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato le aziende effettuano e consegnano al dirigente la valutazione redatta sulla base della scheda di valutazione di cui all'Allegato 3 entro e non oltre il 30 giugno dell'anno successivo a quello di riferimento, a condizione che il dirigente abbia a sua volta completato i processi di valutazione del personale di propria competenza";
- l'art. 4 comma 2 dell'accordo di settore sopra richiamato che recita testualmente "per l'individuazione degli obiettivi e l'effettuazione della valutazione le aziende possono avvalersi del supporto di un nucleo tecnico di valutazione, anche in forma consortile, dandone comunicazione preventiva al dirigente";
- l'art. 6 – dell'accordo di settore sopra richiamato detta le norme relative al calcolo dell'indennità di posizione e della retribuzione di risultato qualora vi sia un Incarico di direttore in regime di convenzione ed in particolare al comma 4 prevede "La retribuzione di risultato individuata dagli Enti in regime di convenzione per il raggiungimento degli obiettivi aziendali può essere rideterminata rispettivamente nella misura massima di €. 6.000,00 per Ente in caso di scavalco su due APSP e in €. 5.000 per Ente in caso di scavalco su tre APSP o più;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato inoltre l'art. 32 – Retribuzione di risultato dell'Accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, del personale dell'area della dirigenza e segretari comunale del comparto autonomie locali che prevede quanto segue:

1. L'individuazione degli obiettivi specifici dell'ente/struttura e la comunicazione degli stessi ai dipendenti è requisito essenziale al fine della valutazione dei dirigenti/segretari e conseguentemente la mancata attivazione della relativa procedura contrattuale comporta la non erogazione della retribuzione di risultato fino al completamento della procedura medesima.
2. Il conseguimento degli obiettivi di efficientamento dei servizi e il rispetto delle direttive impartite in tale senso dagli organi competenti costituisce elemento di valutazione ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato.

Constatata l'assenza del Nucleo di valutazione della dirigenza;

Che pertanto risulta opportuno e necessario procedere direttamente alla valutazione dello stato di raggiungimento degli obiettivi individuali del Direttore Generale, avvalendosi di apposita relazione sottoscritta dal Presidente e redatta sulla base dei dati oggettivi desunti dalla documentazione amministrativa e gestionale presente agli atti;

Tenuto conto pertanto che, la valutazione sullo stato di raggiungimento degli obiettivi viene effettuata direttamente dal Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 105 del Regolamento personale o alternativamente mediante l'istituzione di un Nucleo di Valutazione ai sensi degli artt. 106 - 107 – 108 e 109 del Regolamento per il personale, previa compilazione di apposita scheda di valutazione (Allegato 3) allegata all'Accordo integrativo dell'Accordo di Settore sopra citato;

Visto al riguardo l'Allegato 1 - Relazione del Presidente avente per oggetto "Valutazione obiettivi individuali assegnati al Direttore Generale anno 2023. Assegnazione indennità di risultato anno 2023" con il relativo allegato a) MOD.DIR.DIR.01.08 Rev.02 – anno 2023 e allegato b) Scheda di valutazione – anno 2023 sottoscritta dal Presidente che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Constatato che, come certificato dal Presidente nella sua relazione, il Direttore Generale ha:

- a) definito ed informato il personale dipendente relativamente agli obiettivi specifici agli stessi assegnati ai fini dell'erogazione del FOREG anno 2023, di cui all'art. 32, c. 1 dell'Accordo stralcio dd. 29/12/2016;
- b) assolto l'onere dell'avvenuto completamento delle procedure di valutazione del personale, di cui all'Accordo per la revisione del sistema di valutazione del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale dd. 14/11/2013;
- c) assolto il conseguimento degli obiettivi di efficientamento e razionalizzazione della spesa, di cui all'art. 32, c. 2 dell'Accordo stralcio dd. 29/12/2016;

Preso atto che con decreto del Presidente n. **Errore. CampoUnione non è stato trovato nel record intestazione dell'origine dati.** dd. 13/06/2024 veniva modificata la convenzione con l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria per l'affidamento dell'incarico di Direttore in forma associata al dott. Giovanni Bertoldi ai sensi dell'art. 10 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 sottoscritta in data 11/05/2023 n. 5/2023;

Che per effetto di quanto disposto dal nuovo art. 6 dell'Accordo di settore di cui al precedente punto 8), al comma 4 si dispone che "La retribuzione di risultato individuata dagli Enti in regime di convenzione per il raggiungimento degli obiettivi aziendali può essere rideterminata rispettivamente nella misura massima di €. 6.000,00 per Ente in caso di scavalco su due APSP";



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Considerato pertanto che sulla base di quanto sopra esposto ed in considerazione delle prestazioni professionali e manageriali del Direttore Generale, dello sviluppo delle risorse umane, professionali ed organizzative, della correttezza, tempestività, economicità ed efficacia dell'attività amministrativa, del risultato del controllo di gestione, del risultato di amministrazione e per effetto del corretto raggiungimento degli obiettivi assegnati, il Consiglio di Amministrazione propone l'erogazione del 100% dell'indennità di risultato pari ad €. 6.000,00.= annui lordi prevista per il Direttore Generale per l'anno 2023;

Considerato pertanto che sussistono tutti gli elementi oggettivi per poter erogare il 100% dell'indennità di risultato al Direttore Generale per un importo complessivo di €. 6.000,00.= annuo lordo;

Ritenuto di procedere in merito;

Constatato che il costo di €. 6.000,00.= relativo all'indennità di risultato rappresenta un debito dell'A.P.S.P. nei confronti del Direttore Generale in oggetto, e che pertanto risulta necessario procedere al suo pagamento;

Tenuto conto che tale debito non rappresenta un costo d'esercizio 2024 in quanto già precedentemente considerato di competenza dell'esercizio finanziario 2023;

Rilevato che, in ottemperanza a quanto sopra esposto, il Presidente ha sottoposto al Consiglio di Amministrazione, allegando integralmente alla lettera di convocazione del Consiglio di Amministrazione prot. n. 3340/24/af dd. 10/06/2024 la "Relazione obiettivi individuali Direttore Generale 2023" nel testo che, allegato al presente provvedimento, ne forma sua parte integrante e sostanziale;

Viste le dichiarazioni dd. 13/06/2024 rilasciate dal Direttore Generale dd. 13/06/2024 del Presidente relative all'obbligo di astensione di sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento;

Richiamato l'art. 8 del D.P. Reg. 17/10/2006 n. 12/L con il quale è disciplinato l'obbligo di astensione del Direttore nel prendere parte alle sedute di adozione di provvedimenti in ordine ai quali sussista un interesse immediato e attuale proprio o del coniuge, o di parenti fino al secondo grado o affini di primo grado, nonché esprimere pareri tecnico amministrativi e contabili;

Constatato l'impedimento del Direttore Generale a prendere parte all'adozione del provvedimento in oggetto ai sensi dell'art. 8 sopraccitato;

Ravvisata pertanto la necessità di assegnare, ai sensi del combinato disposto dal comma 11 dell'art. 6 e comma 6 dell'art. 9 della L.R. 7/2005, le funzioni di segretario verbalizzante della presente deliberazione al Funzionario Amministrativo Sig.ra Bebber Claudia delegata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 50 dd. 12/11/2020 della sostituzione del Direttore Generale;

Constatato che, gli allegati al provvedimento in oggetto, ai sensi della normativa in materia di protezione dati personali, non vengono pubblicati ma possono essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebber Claudia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 11 dd. 15/01/2024;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilito dall'art. 16 dello Statuto;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 71 dd. 30/12/2014 e s.m., pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento alla normativa nazionale alle disposizioni del regolamento;
- il CCPL del personale dell'area della Dirigenza e Segretari Comunali del Comparto autonomie locali per il quadriennio 2002 – 2005 sottoscritto in data 27/12/2005;
- l'art. 27, che sostituisce integralmente l'art. 94 del CCPL del 27 dicembre 2005;
- il CCPL del personale dell'area della Dirigenza e Segretari Comunali del Comparto autonomie locali per il quadriennio 2006 – 2009 sottoscritto in data 20/06/2007;
- l'Accordo provinciale per il personale dell'area della Dirigenza e Segretari Comunali del Comparto autonomie locali concernente il rinnovo del CCPL per il quadriennio 2006/2009 ed il biennio economico 2008/2009 sottoscritto in data 22/10/2008;
- l'Accordo integrativo dell'accordo di settore attuativo provinciale di lavoro 2006-2009 del personale dell'area dirigenziale del comparto autonomie locali siglato il 20/11/2009, sottoscritto in data 12/11/2014;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali, sottoscritto in data 29/12/2016;
- l'accordo per il rinnovo del Contatto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali sottoscritto in data 12/10/2018;
- l'Accordo di Settore attuativo del Contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 del personale dell'area dirigenziale del comparto autonomie locali, siglato il 29/10/2018 e sottoscritto il 11/01/2019;
- l'Accordo stralcio – parte economica – per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2019/2021, per il personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del Comparto Autonomie Locali sottoscritto in data 13/03/2023;
- l'Accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2022 – 2024 per il personale del Comparto Autonomie Locali - area del personale della dirigenza e dei segretari comunali sottoscritto in data 30/04/2024;

Tutto ciò premesso, a voti unanimi espressi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di procedere alla valutazione dello stato di raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati al Direttore Generale per l'anno 2023.
2. Di prendere atto dell' Allegato 1 - Relazione del Presidente avente per oggetto "Valutazione obiettivi individuali assegnati al Direttore Generale anno 2023. Assegnazione indennità di risultato anno 2023" con il relativo allegato a) MOD.DIR.DIR.01.08 Rev.02 – anno 2023 e allegato b) Scheda di valutazione – anno 2023 sottoscritta dal Presidente che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
3. Di prendere atto che il Direttore Generale ha:
 - a) definito ed informato il personale dipendente relativamente agli obiettivi specifici agli stessi assegnati ai fini dell'erogazione del FOREG anno 2023, di cui all'art. 32, c. 1 dell'Accordo stralcio dd. 29/12/2016;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- b) assolto l'onere dell'avvenuto completamento delle procedure di valutazione del personale, di cui all'Accordo per la revisione del sistema di valutazione del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale dd. 14/11/2013;
- c) assolto il conseguimento degli obiettivi di efficientamento e razionalizzazione della spesa, di cui all'art. 32, c. 2 dell'Accordo stralcio dd. 29/12/2016.
4. Di stabilire che gli allegati al provvedimento in oggetto, ai sensi della normativa in materia di protezione dati personali, non vengono pubblicati ma possono essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente.
5. Di prendere atto del raggiungimento, da parte del Direttore Generale, del 100% degli obiettivi individuali.
6. Di assegnare, per le motivazioni meglio espresse in premessa, il 100% dell'indennità di risultato per l'anno 2023 per un importo complessivo di €. 6.000,00.= annui lordi.
7. Di liquidare al Direttore Generale la somma di €. 6.000,00.= quale retribuzione di risultato per l'anno 2023.
8. Di considerare tale spesa di competenza dell'esercizio finanziario 2023.
9. Di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebber Claudia.
10. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
11. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
12. Di dichiarare il presente provvedimento eseguibile a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 20, comma 4 della L.R. 21/09/2005 n. 7.

* * * * *

Avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 e seguenti del D. Lgs. 02/07/2010 n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 e seguenti del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199

Verbale letto, approvato e sottoscritto

Il Consigliere designato

f.to PUVIANI Alessia

Il Presidente

f.to dott. PINTARELLI Diego

Il Segretario Verbalizzante

f.to BEBBER Claudia



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Funzionario Sostituto del Direttore Generale esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 13/06/2024

IL FUNZIONARIO SOSTITUTO DEL
DIRETTORE GENERALE
- f.to Claudia Bebbler -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere POSITIVO in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 13/06/2024

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA
- f.to Chiara Corradi -

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 21/06/2024 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 02/07/2024 sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 21/06/2024.

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE