

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 6972

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 68

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI E DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS. 31/03/2023 N. 36.

L'anno **duemilaventitre** addì **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore 18:30, nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Pergine Valsugana via Marconi n° 4 a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli consiglieri, al Direttore Generale e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. “S. Spirito - Fondazione Montel” di Pergine Valsugana.

Presenti i signori:

Dott.	PINTARELLI	Diego	Presidente
Sig.ra	BORTOLAMEDI	Michela	Vicepresidente
Sig.ra	CONCI	Mariangela	Consigliere
Sig.ra	PUVIANI	Alessia	Consigliere
Sig.ra	TARENGHI	Angelita	Consigliere

Assenti	
Giust.	Ingiust.

Assiste il Direttore Generale dell'A.P.S.P. dott. Bertoldi Giovanni in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Assente alla riunione del Consiglio di Amministrazione il dott. Filippi Nicola in qualità di Revisore unico dei conti.

Presente alla riunione del Consiglio di Amministrazione la dott.ssa Mattivi Maria Teresa in qualità di Coordinatore Medico.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI E DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS. 31/03/2023 N. 36.

Premesso che:

- il codice degli appalti, contenuto nel D.lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50, ha introdotto l'obbligo della programmazione biennale delle acquisizioni di beni e servizi, nonché triennale dei lavori pubblici;
- trattasi di un importante strumento della programmazione al pari del Piano Programmatico triennale adottato annualmente con delibera del Consiglio di Amministrazione, che va approvato nel rispetto degli altri documenti programmatici e in coerenza con il bilancio;
- il nuovo codice degli appalti approvato con D.Lgs. n. 36/2023, all'art. 37, ha mantenuto l'obbligo di adozione della programmazione triennale per i lavori pubblici, portando alla triennialità anche la programmazione degli acquisti e dei servizi;
- l'art. 37 del nuovo codice ha inoltre modificato le soglie rispetto alle quali è necessario inserire i lavori o gli acquisti o i servizi all'interno del programma triennale, prevedendo che vadano inseriti i lavori pubblici di importo superiore ai 150.000,00 euro (rispetto ai 100.000,00 previsto dalla precedente novella) e gli acquisti e i servizi di importo superiore ai 140.000,00 euro (rispetto ai 40.000,00 previsti nella precedente novella);

Sulla base del succitato quadro normativo, si è avviato il procedimento amministrativo per addvenire alla redazione della programmazione delle acquisizioni di beni e servizi per gli anni 2024 - 2026 attraverso il necessario coinvolgimento dei principali responsabili di area dell'A.P.S.P., prevedendo gli acquisti di beni e servizi di valore esclusivamente superiore ad euro 140.000,00 come previsto dalla normativa sopracitata;

E' stato inoltre previsto, sulla base dei progetti preliminari, definitivi ed esecutivi già approvati, nonché delle opere in corso di realizzazione, il programma degli investimenti e dei lavori pubblici per il triennio 2024 - 2026;

Richiamata la deliberazione n. 90 dd. 29/12/2022 relativa all'approvazione del " Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023 - 2024" e il "Programma triennale dei lavori pubblici 2023 - 2025" dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana;

Dal 2020 l'osservatorio dei contratti pubblici della PAT ha messo a disposizione una nuova versione dell'applicativo SICOPAT (Sistema Informativo Contratti della PAT) che consente la raccolta, la gestione e l'invio delle informazioni di competenza dell'Osservatorio provinciale dei contratti pubblici necessarie per:

- pubblicazione di dati, bandi, avvisi e atti di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- pubblicazione atti di programmazione di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 sulla base di quanto prescritto dalla normativa provinciale;
- compilazione dati di cui all'art. 1, comma 32 L. 190/2012;
- compilazione delle schede ANAC inerenti la fase esecutiva dei contratti pubblici;

Visto lo schema di programma triennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2024 - 2026 nonché il programma triennale 2024 - 2026 dei lavori pubblici;

Atteso che lo schema proposto di programma triennale dei lavori pubblici e degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2024 - 2026 è coerente con gli altri documenti di programmazione di cui il presente atto è propedeutico e che saranno oggetto di approvazione in altra seduta del Consiglio di Amministrazione;

Considerato che il "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici" di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 rappresenta un importante strumento di programmazione;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che, ai sensi di quanto disposto dal comma 2 dell'art. 40 della L.R. n. 07/2005 e ss.mm. e degli artt. 5 e 6 del Regolamento di contabilità regionale di cui al D.P.G.R. n. 4/L dd. 13/04/2006 e ss.mm., con deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 29/12/2023 verrà approvato il Bilancio preventivo economico pluriennale di previsione 2024 – 2026, comprensivo del relativo Piano programmatico;

Ritenuto pertanto di procedere alla definizione ed approvazione del Piano programmatico di spesa per il periodo 2024 - 2026 come disposto dalle normative di cui in precedenza;

Visti il "Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024 - 2026" e il "Programma triennale dei lavori pubblici 2024 – 2026" predisposti dall' Ufficio contabilità, bilancio e controllo di gestione rispettivamente Allegato 1) e Allegato 2) alla presente deliberazione della quale formano parte integrante e sostanziale;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Collaboratore Amministrativo - Responsabile Area Economica Finanziaria e Tecnico Patrimoniale Sig.ra Corradi Chiara, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 9 dd. 10/01/2023;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilito dall'art. 16 dello Statuto;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;

Visti:

- il D.Lgs. 36/2023;
- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- la L.P. 19/07/1990 n. 23 e ss.mm. "Disciplina contrattuale dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" ed il relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22/05/1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- la L.P. 09/03/2016 n. 2 e s.m.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 dd. 27/08/2008 e s.m.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 71 dd. 30/12/2014 e s.m., pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione *Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali*;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio dd. 27/04/2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

Tutto ciò premesso, a voti unanimi espressi nella forma di legge,

delibera

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il "Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024 - 2026" e il "Programma triennale dei lavori pubblici 2024 – 2026" dell'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana, rispettivamente Allegato 1) e Allegato 2) alla presente deliberazione della quale formano parte integrante e sostanziale.
2. Di disporre che il programma suddetto ed i relativi aggiornamenti siano pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici come previsto all'art. 37, comma 4 del D.Lgs. 36/2023 secondo gli schemi tipo definiti nell'Allegato I.5 del Codice dei Contratti.
3. Di individuare quale responsabile del procedimento il Collaboratore Amministrativo - Responsabile Area Economica Finanziaria e Tecnico Patrimoniale Sig.ra Corradi Chiara.
4. Di diffondere la presente deliberazione tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009;
5. Di provvedere che la presente deliberazione sia pubblicata entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 della L.R. n. 7/2005 e ss.mm. nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss. mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101;
6. Di dichiarare la presente deliberazione eseguibile a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 20, comma 4 della L.R. 21/09/2005 n. 7;

* * * * *

Avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 e seguenti del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 e seguenti del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

Il Consigliere designato

f.to dott.ssa PUVIANI Alessia

Il Presidente

f.to dott. PINTARELLI Diego

Il Direttore Generale

f.to dott. BERTOLDI Giovanni



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Direttore Generale esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 22/12/2023

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere POSITIVO in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 22/12/2023

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA
- f.to Chiara Corradi -

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 29/12/2023 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 09/01/2023 sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 29/12/2023.

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE