

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 6882

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 67

OGGETTO: LEGGE REGIONALE 21 SETTEMBRE 2005 N. 7 – ARTT. 9 E 31. RINNOVO INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELL'A.P.S.P. “S. SPIRITO – FONDAZIONE MONTEL” DI PERGINE VALSUGANA AL DOTT. GIOVANNI BERTOLDI E DEFINIZIONE DELLO SCHEMA DEL RELATIVO CONTRATTO DI LAVORO.

L'anno **duemilaventicinque** addì **diciassette** del mese di **novembre** alle ore 18:00, nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Pergine Valsugana via Marconi n° 4 a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli consiglieri, al Direttore Generale e al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. “S. Spirito - Fondazione Montel” di Pergine Valsugana.

Presenti i signori:

Dott.	PINTARELLI	Diego	Presidente
Sig.	BEBER	Sandro	Consigliere
Sig.ra	BORTOLAMEDI	Michela	Consigliere
Sig.	GOZZER	Lorenzo	Consigliere
Sig.ra	MARIOTTI	Barbara	Consigliere

Assenti	
Giust.	Ingjust.
X	

Assente il Direttore Generale dell'A.P.S.P. dott. Bertoldi Giovanni, assiste in qualità di Segretario verbalizzante della seduta il Consigliere Gozzer Lorenzo.

Assente alla riunione del Consiglio di Amministrazione il dott. Filippi Nicola in qualità di Revisore unico dei conti.

Assiste alla riunione del Consiglio di Amministrazione il Sindaco di Pergine Valsugana sig. Morelli Marco.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in merito all'oggetto.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: LEGGE REGIONALE 21 SETTEMBRE 2005 N. 7 – ARTT. 9 E 31. RINNOVO INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELL’A.P.S.P. “S. SPIRITO – FONDAZIONE MONTEL” DI PERGINE VALSUGANA AL DOTT. GIOVANNI BERTOLDI E DEFINIZIONE DELLO SCHEMA DEL RELATIVO CONTRATTO DI LAVORO.

Il Presidente informa preliminarmente i consiglieri presenti che trattandosi di un provvedimento in ordine al quale sussiste un interesse immediato ed attuale proprio del Direttore Generale pro-tempore dott. Giovanni Bertoldi, ai sensi dell’art. 8 del D.P. Reg. 17/10/2006 n. 12/L, lo stesso deve astenersi momentaneamente dal prendere parte alla seduta e non può esprimere parere tecnico-amministrativo e contabile in merito;

Ricorda quindi la necessità di affidare ad un consigliere le funzioni di verbalizzazione in merito al presente provvedimento, ai sensi dell’articolo 6, comma 11, della legge regionale n. 7/2005 come modificata dalla legge regionale n. 9/2016 e al Funzionario amministrativo – Sostituto del direttore pro-tempore Sig.ra Claudia Bebber le funzioni di espressione dei pareri di cui alla stessa legge regionale;

Il Presidente relaziona quanto segue.

Si prende atto che la Giunta Provinciale di Trento con deliberazione n. 1668 dd. 31/10/2025 ha disposto il rinnovo del Consiglio di Amministrazione della A.P.S.P “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana (TN);

Il Consiglio di Amministrazione dell’A.P.S.P. con deliberazione n. 63 di data odierna ha provveduto al proprio insediamento per la durata in carica di cinque anni e quindi fino alla data del 17 novembre 2030;

Il Direttore Generale risulta, ai sensi dell’art. 12 dello Statuto aziendale, organo dell’Azienda;

Lo stesso Direttore generale, ai sensi dell’art. 19 dello Statuto aziendale, è la figura dirigenziale apicale dell’Azienda, sovrintende all’attività dei dirigenti, è capo del personale e dirige i servizi dell’Azienda. Allo stesso è affidata l’attività amministrativa dell’Azienda. A lui compete autonomamente l’organizzazione delle risorse umane, finanziarie, strumentali e di controllo. E’ responsabile della gestione amministrativa, tecnica, economica, finanziaria e socioassistenziale della medesima, nei limiti delle risorse, delle direttive e degli obiettivi assegnati dal Consiglio di Amministrazione. E’ responsabile della correttezza amministrativa nonché dell’efficienza ed efficacia di gestione in relazione alle risorse assegnate e alle attribuzioni conferite. Al Direttore Generale competono tutti gli adempimenti specificatamente previsti dalle vigenti normative e dal regolamento di organizzazione dell’Azienda, nonché l’assolvimento degli obblighi derivanti dal contratto di lavoro in vigore presso l’Azienda stessa. Al Direttore Generale competono inoltre tutti gli adempimenti a lui specificatamente riservati dalla normativa vigente.

Il Presidente comunica ai presenti che si deve procedere con tutta urgenza all’affido dell’incarico di Direttore Generale dell’Azienda a norma di legge e statuto;

Procede quindi a dare lettura dei seguenti riferimenti normativi ed amministrativi:

- a) l’art. 9, comma 1 della L.R. 21 settembre 2005 n.7 e ss.mm., stabilisce che: “il Direttore è nominato dal Consiglio di Amministrazione, anche al di fuori della dotazione organica, con atto motivato, previa selezione con pubblico avviso volta ad accertare in capo ai soggetti



Per copia conforme
all’originale
IL DIRETTORE GENERALE

- interessati una particolare qualificazione professionale, in base ai criteri e ai requisiti definiti dallo Statuto”;
- b) l'art. 2, comma 2 della L.R. 28 settembre 2016 n. 9 e ss.mm. recita testualmente: “La selezione con pubblico avviso di cui al comma 1 dell'art. 9 della legge regionale n. 7/2005, come sostituito dall'art. 1, comma 1, lettera c), punto 1), è prevista anche in occasione del rinnovo dell'incarico di direttore qualora l'incarico stesso sia stato originariamente affidato senza procedura selettiva. Per i direttori assunti per lo svolgimento di tale funzione con concorso pubblico si può prescindere dalla selezione.”
 - c) l'art. 31, comma 1 della L.R. 21 settembre 2005 n.7 e ss.mm. recita testualmente: “il rapporto di lavoro del Direttore è regolato da un contratto di diritto privato, di durata determinata, comunque non superiore a quella del Consiglio di Amministrazione che lo ha nominato; il contratto è rinnovabile. Nelle more della procedura per la nomina di Direttore, i termini della quale sono stabiliti dal regolamento per il personale dell'azienda, il Consiglio di Amministrazione entrante può prorogare il contratto del titolare in carica, mantenendo inalterata la parte economica”;
 - d) l'art. 20 dello Statuto che recita:
 1. Il Direttore Generale è nominato, con atto motivato in relazione alle caratteristiche ed all'esperienza professionale e tecnica del prescelto, dal Consiglio di Amministrazione fra una rosa di soggetti individuati attraverso una selezione con pubblico avviso, volta ad accertare in capo ai soggetti interessati una particolare qualificazione professionale. Il Regolamento del Personale disciplina le modalità di svolgimento della procedura di selezione.
 2. Possono accedere alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
 - a. diploma di laurea di cui all'ordinamento previgente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4 gennaio 2000, n. 2, ovvero laurea specialistica o magistrale;
 - b. comprovata esperienza dirigenziale, almeno quinquennale, di direttore presso A.P.S.P., o in altri settori, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie, maturata in ruoli dirigenziali presso amministrazioni pubbliche o private.
 3. Il rapporto di lavoro del Direttore Generale è regolato da un contratto di diritto privato a tempo determinato di durata comunque non superiore a quella del mandato del Consiglio di Amministrazione che lo ha posto in essere, eventualmente rinnovabile alla scadenza senza vincolo numerico di mandati anche consecutivi secondo le modalità previste dal Regolamento del personale. Nelle more della procedura per la nomina del Direttore Generale il Consiglio di Amministrazione entrante può prorogare il contratto del titolare in carica.

Data inoltre lettura:

- dell'art. n. 92 del Regolamento del personale che recita: “.... Il Direttore è nominato dal Consiglio di Amministrazione, anche al di fuori della dotazione organica, con atto motivato, previa selezione con pubblico avviso volta ad accertare in capo ai soggetti interessati una particolare qualificazione professionale, in base ai criteri e ai requisiti definiti dallo Statuto dell'Azienda...”
- dell'art. 93 del Regolamento del personale che recita: “... La commissione giudicatrice, all'esito della selezione, propone al Consiglio di Amministrazione la rosa dei soggetti dalla stessa ritenuti idonei per il conferimento dell'incarico. Il Consiglio di Amministrazione, valutati i soggetti proposti dalla Commissione giudicatrice anche attraverso un eventuale colloquio individuale suppletivo, provvede all'individuazione, con provvedimento motivato, del candidato ritenuto idoneo per il conferimento dell'incarico. E' riservata al Consiglio di Amministrazione la facoltà di non recepire alcuna delle indicazioni della Commissione giudicatrice così come per la Commissione giudicatrice stessa è possibile che non individui alcun candidato idoneo. In tal caso si procederà a nuova selezione. In nessun caso si dà luogo alla formazione di una graduatoria.”



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Rammentato che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 66 dd. 18/11/2020 si è provveduto ad indire una Pubblica Selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale con contratto di diritto privato a tempo determinato dell'A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" di Pergine Valsugana per la durata in carica del Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. e si approvava conseguentemente il relativo avviso di selezione e il modulo di domanda;

Ricordato che con deliberazione n. 87 dd. 30/12/2020 il Consiglio di Amministrazione provvedeva alla nomina della Commissione Giudicatrice della Pubblica Selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale con contratto di diritto privato a tempo determinato dell'A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" di Pergine Valsugana successivamente modificata con deliberazione n. 7 dd. 25/01/2021;

Con successiva deliberazione n. 15 dd. 27/02/2021 veniva conferito l'incarico di Direttore Generale dell'A.P.S.P. "S. Spirito Fondazione Montel" di Pergine Valsugana al dott. Bertoldi Giovanni, a far data dal 01 marzo 2021 e per tutta la durata del mandato del Consiglio di Amministrazione e quindi fino al 17/11/2025 e comunque fino all'insediamento di un nuovo successivo Consiglio di Amministrazione

Considerato che tale rapporto di lavoro è regolato con contratto di diritto privato a tempo determinato rinnovabile alla scadenza, senza previa pubblica selezione;

Che l'eventuale rinnovo può essere deliberato senza procedere a nuova pubblica selezione in quanto il precedente contratto è stato affidato a seguito di idonea pubblica selezione;

Tenuto conto che i Consigli di Amministrazione precedenti della A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) hanno sempre riconosciuto con massima soddisfazione e gradimento l'operato del dottor Giovanni Bertoldi, nella sua qualità di Direttore Generale, in tutti gli ambiti di sua competenza e dunque sia in ambito amministrativo e gestionale che umano, riscontrando puntualità, precisione, solerzia e grande competenza, considerata l'attenzione dal medesimo sempre dimostrata rispetto all'implementazione ed allo sviluppo di nuovi servizi, nonché rispetto alla collaborazione con le altre A.P.S.P.;

Considerato altresì della valutazione sempre positiva ottenuta dal dott. Giovanni Bertoldi in tutti questi anni di onorato servizio a favore dell'A.P.S.P.;

Constatato pertanto che il dott. Giovanni Bertoldi gode della massima fiducia da parte di questo Consiglio di Amministrazione, del personale amministrativo e di tutta la struttura organizzativa;

Visto il curriculum vitae del dott. Giovanni Bertoldi, depositato agli atti, e ritenutolo pienamente conforme e rispondente ai requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda, incarico già peraltro ricoperto dal 01/11/2002 dapprima come Direttore dell'I.P.A.B. e poi successivamente come Direttore Generale dell'A.P.S.P.;

Tenuto conto, nello specifico, che il dott. Giovanni Bertoldi risulta iscritto nell'elenco nazionale dei soggetti idonei alla nomina di direttore generale delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del servizio sanitario tenuto dal Ministero della Salute;

Che inoltre lo stesso risulta altresì iscritto nell'elenco di idonei alla nomina a direttore amministrativo dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento tenuto dalla Provincia Autonoma di Trento;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Che pertanto lo stesso è in possesso di altissima qualificazione;

Preso atto altresì della disponibilità dichiarata dal dott. Giovanni Bertoldi al rinnovo del contratto individuale di lavoro;

Discusso approfonditamente in merito e ritenuto, alla luce del curriculum vitae e del lavoro finora svolto, di rinnovare alle attuali condizioni e senza procedere a pubblica selezione, ai sensi di quanto previsto dal succitato art. 2, comma 2 della L.R. 28 settembre 2016 n. 9 e ss.mm., l'incarico di Direttore Generale dell'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) al Dott. Giovanni Bertoldi fino alla conclusione del mandato dell'attuale Consiglio di Amministrazione, ossia fino al 17 novembre 2030;

Di regolare il rapporto individuale di lavoro con il Direttore Generale prendendo a riferimento il C.C.P.L. di cui all'art. 35 della L.R. n. 7/05;

Preso atto e fatto proprio lo schema di contratto individuale di lavoro di diritto privato a tempo determinato regolato dalle norme legislative ordinamentali e dal CCPL del personale dell'area dirigenziale comparto delle autonomie locali vigenti;

Di attribuire al suddetto Direttore Generale il trattamento economico lordo iniziale specificato nell'Allegato 1) al presente provvedimento in conformità alle norme legislative e al CCPL del personale dell'area dirigenziale comparto delle autonomie locali vigente il cui testo viene omesso ai sensi della normativa in materia di protezione dati personali e del Regolamento UE 2016/679 ma può essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente;

Constatato che il contratto di lavoro di cui in precedenza costituisce l'Allegato 2) al presente provvedimento il cui testo viene omesso ai sensi della normativa in materia di protezione dati personali e del Regolamento UE 2016/679 ma può essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente;

Visto l'attuale trattamento economico in godimento corrisposto al Direttore Generale dell'Azienda determinato sulla base delle disposizioni contrattuali definite dal CCPL del personale dell'area dirigenziale comparto delle autonomie locali vigente, e ritenutolo congruo;

Ritenuto pertanto di confermare l'attuale trattamento economico in godimento in quanto conforme a quanto disposto dall'art. 31 della L.R. 7/05 e dall'art. 23 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L, ed in particolare per quanto riguarda:

- a) la retribuzione di posizione nel valore massimo della fascia di appartenenza come stabilito da ultimo dall'Accordo di settore attuativo degli accordi per la parte economica del triennio contrattuale 2022-2024 del CCPL del personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali siglati in data 11.10.2024 e 24.02.2025 – A.P.S.P. ed Enti equiparati dd. 18/06/2025, in relazione alle dimensioni ed alle caratteristiche della A.P.S.P.. Tale indennità verrà aggiornata automaticamente in relazione ai miglioramenti contrattuali previsti;
- b) tenuto conto della specifica qualificazione ed esperienza professionale e culturale posseduta dal dott. Giovanni Bertoldi nonché della temporaneità del rapporto di lavoro in quanto Dirigente pubblico con contatto a tempo determinato viene corrisposta allo stesso, ai sensi di quanto disposto dall'art. 18, comma 3 dell'accordo provinciale per il personale dell'area della dirigenza e



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

segretari comunali del comparto autonomie locali concernente il rinnovo CCPL per il quadriennio giuridico 2006/2009 ed il biennio economico 2008-2009 di data 22/10/2008, una indennità ad personam che costituisce parte integrante della retribuzione fissa e continuativa, nell'importo mensile lordo pari al 70% della "retribuzione tabellare complessiva" in godimento di cui all'art. 72, comma 5 del CCPL 2002/2005 di data 27.12.2005 come modificato dall'art. 11 Accordo biennio economico 2006/2007 - parte giuridica 2006/2009 di data 20.6.2007 e dall'art. 1 dell'Accordo di modifica del vigente CCPL del 29/10/2010. Tale indennità verrà aggiornata automaticamente in relazione ai miglioramenti contrattuali previsti ed in particolare all'importo dello stipendio tabellare;

Preso atto che il trattamento economico attuale del Direttore Generale verrà aggiornato, previo provvedimento di presa d'atto del Presidente in quanto delegato, a seguito dei miglioramenti e rinnovi contrattuali ivi compresi gli accordi di settore;

Considerato che ai sensi della L.R. 21/09/2005 n. 7 art. 6 lett. I) il provvedimento di nomina del Direttore Generale rientra tra le competenze del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda;

Ritenuto pertanto di rinnovare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, comma 1 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm., dell'art. 20, comma 3 dello Statuto e dell'art. 92, comma 3 del Regolamento per il personale, l'incarico di Direttore Generale dell'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana al dott. Giovanni Bertoldi alle stesse condizioni del precedente contratto;

Di dare atto che il nuovo rapporto di lavoro con il dott. Giovanni Bertoldi decorre dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e terminerà il 17 novembre 2030, data di scadenza del mandato del Consiglio di Amministrazione che lo ha nominato, ed è rinnovabile alla scadenza senza alcuna limitazione;

Che ai sensi dell'art. 20, comma 2 dello Statuto lo stesso Direttore Generale incaricato resterà in carica fino alla nuova nomina del Direttore da parte del Consiglio di Amministrazione entrante, in quanto da Regolamento del Personale il Direttore uscente esercita comunque le sue funzioni fino alla sua sostituzione effettiva;

Preso atto che ai sensi dell'art. 31 c. 3 della L.R. 7/2005 l'incarico di Direttore è incompatibile con qualsiasi altro lavoro, dipendente o autonomo, salve le prestazioni occasionali, autorizzate ai sensi dell'art. 30 della stessa legge;

Di dare atto che nel procedimento in oggetto i membri del Consiglio di Amministrazione dichiarano l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di non presentare cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia, del Codice di comportamento e del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione adottati dall'A.P.S.P.;

Visto il Budget 2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 72 dd. 30/12/2024;

Constatato che il costo derivante dalla presente deliberazione risulta di competenza dell'esercizio finanziario 2025 e trova corrispondenza nel conto stipendi oltre gli oneri a carico dell'Azienda del Budget 2025 mentre per gli anni successivi sarà previsto nei relativi Budget annuali di competenza;

Richiamato l'art. 8 del D.P. Reg. 17/10/2006 n. 12/L con il quale è disciplinato l'obbligo di astensione del Direttore nel prendere parte alle sedute di adozione di provvedimenti in ordine ai quali



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

sussista un interesse immediato e attuale proprio o del coniuge, o di parenti fino al secondo grado o affini di primo grado, nonché esprimere pareri tecnico amministrativi e contabili;

Viste le dichiarazioni dd. 17/11/2025 prot. n. 6831 dd. 18/11/2025 rilasciata dal Direttore Generale e dd. 17/11/2025 prot. n. 6832 dd. 18/11/2025 rilasciata del Presidente relative all'obbligo di astensione di sensi dell'art. 7 del Codice di Comportamento;

Constatato l'impedimento del Direttore Generale a prendere parte all'adozione del provvedimento in oggetto ai sensi dell'art. 8 sopracitato;

Ravvisata pertanto la necessità di assegnare, ai sensi del comma 11 dell'art. 6 della L.R. 7/2005, le funzioni di segretario verbalizzante della presente deliberazione al Consigliere anziano Sig. Gozzer Lorenzo nonché ai sensi dell'art. 9, comma 6, della L.R. 7/2005 l'espressione del parere di regolarità tecnico-amministrativa al Funzionario Amministrativo - Sostituto del direttore pro-tempore Sig.ra Claudia Bebber;

Constatato che, gli allegati al provvedimento in oggetto, ai sensi della normativa in materia di protezione dati personali, non vengono pubblicati ma possono essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo – Area Risorse Umane Sig.ra Bebber Claudia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 10 dd. 13/01/2025;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilità dall'art. 16 dello Statuto;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
 - il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
 - il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
 - il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
 - il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
 - il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
 - il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
 - il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
 - il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
 - il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento alla normativa nazionale alle disposizioni del regolamento;
 - il CCPL del personale dell'area della Dirigenza e Segretari Comunali del Comparto autonomie locali per il quadriennio 2002 – 2005 sottoscritto in data 27/12/2005;
 - l'art. 27, che sostituisce integralmente l'art. 94 del CCPL del 27 dicembre 2005;
 - il CCPL del personale dell'area della Dirigenza e Segretari Comunali del Comparto autonomie locali per il quadriennio 2006 – 2009 sottoscritto in data 20/06/2007 e ss.mm ed int.;
 - l'Accordo stralcio per il rinnovo del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali, sottoscritto in data 29/12/2016;
 - l'Accordo per il rinnovo del Contatto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali sottoscritto in data 12/10/2018;
 - l'Accordo stralcio – parte economica – per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2019/2021, per il personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del Comparto Autonomie Locali sottoscritto in data 13/03/2023;



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

- l'Accordo per la parte economica del CCPL per il personale del Comparto Autonomie Locali - area del personale della dirigenza e dei segretari comunali sottoscritto in data 24/02/2025,
- l'Accordo di Settore attuativo degli accordi per la parte economica del triennio contrattuale 2022-2024 del contratto collettivo provinciale di lavoro per il personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali, siglati in data 11/10/2024 e 24/02/2025 per le A.P.S.P. ed enti equiparati;
- l'Accordo per la parte economica del CCPL 2025 – 2027 per il personale del Comparto Autonomie Locali - area del personale della dirigenza e dei segretari comunali sottoscritto in data 16/10/2025;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 e ss.mm. al fine di conferire l'incarico immediatamente e con decorrenza dalla data di insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione e quindi dal 17 novembre 2025;

Tutto ciò premesso, a voti unanimi espressi nella forma di legge, con distinta e separata votazione per l'immediata eseguibilità,

d e l i b e r a

1. Di prendere atto che il dott. Giovanni Bertoldi è in possesso dei requisiti tecnico-professionali e di esperienza richiesti per ricoprire la carica di Direttore Generale dell'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" così come stabiliti dall'art. 20, comma 1 dello Statuto, e risultanti dal Curriculum vitae e dalla documentazione agli atti depositata presso gli uffici amministrativi.
2. Di rinnovare quindi, per le motivazioni espresse in premessa e senza procedere a pubblica selezione ai sensi di quanto previsto dal succitato art. 2, comma 2 della L.R. 28 settembre 2016 n. 9 e ss.mm., ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, comma 1 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm., dell'art. 20, comma 3 dello Statuto e dell'art. 92, comma 3 del Regolamento per il personale, l'incarico di Direttore Generale dell'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana al dott. Giovanni Bertoldi alle attuali condizioni.
3. Di regolare il rapporto individuale di lavoro con il Direttore Generale prendendo a riferimento il C.C.P.L. di cui all'art. 35 della L.R. 7/05.
4. Di confermare il trattamento economico in godimento conforme a quanto disposto dall'art. 31 della L.R. 7/05 e art. 23 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L, ed in particolare per quanto riguarda:
 - a) la retribuzione di posizione nel valore massimo della fascia di appartenenza come stabilito da ultimo dall'Accordo di settore attuativo degli accordi per la parte economica del triennio contrattuale 2022-2024 del CCPL del personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali siglati in data 11.10.2024 e 24.02.2025 – A.P.S.P. ed Enti equiparati dd. 18/06/2025, in relazione alle dimensioni ed alle caratteristiche della A.P.S.P.. Tale indennità verrà aggiornata automaticamente in relazione ai miglioramenti contrattuali previsti;
 - b) tenuto conto della specifica qualificazione ed esperienza professionale e culturale posseduta dal dott. Giovanni Bertoldi nonché della temporaneità del rapporto di lavoro in quanto Dirigente pubblico con contatto a tempo determinato viene corrisposta allo stesso, ai sensi di



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

quanto disposto dall'art. 18, comma 3 dell'accordo provinciale per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali concernente il rinnovo CCPL per il quadriennio giuridico 2006/2009 ed il biennio economico 2008-2009 di data 22/10/2008, una indennità ad personam che costituisce parte integrante della retribuzione fissa e continuativa, nell'importo mensile lordo pari al 70% della "retribuzione tabellare complessiva" in godimento di cui all'art. 72, comma 5 del CCPL 2002/2005 di data 27.12.2005 come modificato dall'art. 11 Accordo biennio economico 2006/2007 - parte giuridica 2006/2009 di data 20.6.2007 e dall'art. 1 dell'Accordo di modifica del vigente CCPL del 29/10/2010. Tale indennità verrà aggiornata automaticamente in relazione ai miglioramenti contrattuali previsti ed in particolare all'importo dello stipendio tabellare.

5. Di attribuire Direttore Generale il trattamento economico lordo iniziale specificato nell'Allegato 1) al presente provvedimento in conformità alle norme legislative e al CCPL del personale dell'area dirigenziale comparto delle autonomie locali vigente il cui testo viene omesso ai sensi della normativa in materia di protezione dati personali e del Regolamento UE 2016/679 ma può essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente.
6. Di prendere atto che il trattamento economico iniziale del Direttore Generale verrà aggiornato, mediante provvedimento di presa d'atto del Presidente in quanto delegato, a seguito dei miglioramenti e rinnovi contrattuali ivi compresi gli accordi di settore.
7. Di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro così come risultante dall'Allegato 2) alla presente deliberazione il cui testo viene omesso ai sensi della normativa in materia di protezione dati personali ma può essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente.
8. Di dare atto che il rapporto di lavoro con il dott. Giovanni Bertoldi decorre dalla data di insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione e quindi dal 17 novembre 2025 e terminerà il giorno 17 novembre 2030, data di scadenza del mandato del Consiglio di Amministrazione che lo ha nominato, così come stabilito dall'art. 20, comma 2 dello Statuto e resterà in carica fino all'eventuale nuova nomina del Direttore da parte del Consiglio di Amministrazione entrante, in quanto da Regolamento del Personale il Direttore uscente esercita comunque le sue funzioni fino alla sua sostituzione effettiva.
9. Di dare atto altresì che il dott. Giovanni Bertoldi, già Direttore Generale in carica, continuerà il proprio rapporto di lavoro con l'A.P.S.P. senza soluzione di continuità.
10. Di dare atto che il contratto sarà rinnovabile a scadenza senza limiti, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, comma 1 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm., dell'art. 20, comma 3 dello Statuto e dell'art. 92, comma 3 del Regolamento per il personale.
11. Di demandare al Presidente del Consiglio di Amministrazione la formalizzazione dell'incarico mediante la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, come previsto da parte dell'art. 31 della legge regionale n. 7/2005.
12. Di stabilire che gli allegati al provvedimento in oggetto, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm., non vengono pubblicati ma possono essere oggetto di accesso da parte degli interessati nei limiti e nelle modalità previste dai Regolamenti aziendali nonché dalla normativa vigente.
13. Di dare atto che il costo derivante dalla sottoscrizione del presente contratto individuale di lavoro risulta di competenza dell'esercizio finanziario 2025 e trova corrispondenza nel conto stipendi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

oltre gli oneri a carico dell'Azienda del Budget 2025 mentre per gli anni successivi sarà previsto nei relativi Budget annuali di competenza.

14. Di individuare ai sensi dell'art. 9, comma 6, della L.R. 7/2005 quale responsabile del procedimento il Funzionario Amministrativo - Sostituto del direttore pro-tempore Sig.ra Claudia Bebber.
15. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
16. Di provvedere che la presente deliberazione sia pubblicata entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
17. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm. a seguito di distinta e separata votazione.

* * * * *

Avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 e seguenti del D. Lgs. 02/07/2010 n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 e seguenti del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

I Consiglieri

f.to BEBER Sandro

Il Presidente

f.to dott. PINTARELLI Diego

f.to BORTOLAMEDI Michela
(ASSENTE)

Il Segretario Verbalizzante

f.to GOZZER Lorenzo

f.to GOZZER Lorenzo

f.to MARIOTTI Barbara



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto il Funzionario Sostituto del Direttore Generale esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 4, della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 17/11/2025.

IL FUNZIONARIO SOSTITUTO DEL
DIRETTORE GENERALE
- f.to Claudia Bebber -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 17/11/2025.

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA
- f.to Chiara Corradi –

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno **19/11/2025** per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione è divenuta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 19/11/2025.

IL DIRETTORE GENERALE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE