

COPIA

# AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA “S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana  
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

---

Prot. n° 4094

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 161

**OGGETTO: AFFIDO A TRATTATIVA DIRETTA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023, DELLA FORNITURA DI TAVOLI SERVITORE. CODICE CIG B784328F17.**

---

Il giorno **03/07/2025** alle ore 10:00 presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Direttore Generale, ha emanato la presente determinazione.

---



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

Determinazione n. 161 dd. 03/07/2025

**OGGETTO: AFFIDO A TRATTATIVA DIRETTA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023, DELLA FORNITURA DI TAVOLI SERVITORE. CODICE CIG B784328F17.**

Premesso che:

- l'A.P.S.P. RSA dispone di attrezzature e beni mobili durevoli per il buon funzionamento del servizio socio sanitario;
- la Coordinatrice della RSA di Via Pive ha segnalato la necessità di acquistare n. 22 tavoli servitori in quanto quelli presenti in struttura non sono sufficienti a soddisfare le esigenze attuali in quanto vi è sempre una maggior presenza di Ospiti allettati;

Tenuto conto che l'Ufficio Economato, dopo la raccolta dei vari fabbisogni di arredi e attrezzature presentati dai vari Servizi dell'A.P.S.P., sta predisponendo la domanda di contributo per l'anno 2025 ai sensi dei "Criteri e modalità per la concessione di contributi per l'acquisto di attrezzature, apparecchiature e arredamenti nelle Residenze Sanitarie Assistenziali – RSA – e nelle altre strutture socio-sanitarie, ai sensi dell'art. 19 bis della L.P. 28 maggio 1998 nr. 6" approvati con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 1271 dd. 12/08/2024;

Considerato che dall'elenco fornito dai Coordinatori di cui sopra non risultano presenti i tavoli servitori in quanto all'epoca non ritenuti necessari ed indispensabili;

Valutata la possibilità di inserire nella domanda di contributo in fase di definizione, in aggiunta a quanto già richiesto, dette attrezzature;

Constatato che dall'analisi delle richieste pervenute e ritenute indispensabili e urgenti per il buon funzionamento dell'Ente, si è già arrivati alla saturazione del limite massimo di spesa per la domanda di contributo 2025 e quindi non risulta ulteriore spazio per inserire i tavoli servitori richiesti;

Constatato inoltre che, vista l'urgenza di dotarsi di tali attrezzature, non è ipotizzabile rinviare gli acquisti delle stesse a seguito di ulteriore domanda di contributo la cui data di presentazione risulta successiva al 01/10/2025;

Ravvisato pertanto di procedere all'acquisto dei tavoli servitori richiesti dalla Coordinatrice con fondi dell'Ente, anche in considerazione dell'entità economica della spesa presunta che non risulta considerevole ed impattante sul Bilancio dell'A.P.S.P.;

Ritenuto opportuno e necessario procedere all'acquisto di cui in precedenza;

Richiamato l'art. 36 ter 1 della L.P. 19/07/1990 n. 23 e ss.mm. ad oggetto "*Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni e forniture*" ed in particolare il comma 6 che testualmente recita: "quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal comma 5. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.";

Considerato che la spesa per l'affidamento di cui all'oggetto, calcolata sulla base di precedenti affidi, risulta inferiore ad € 5.000,00 e preso atto che è pertanto possibile procedere all'affido in oggetto senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.A.;



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

Considerato potersi procedere mediante trattativa diretta con il soggetto o la Ditta ritenuti idonei in virtù di quanto disposto dall'art. 21, comma 4 della L.P. 19/07/1990, n. 23 e ss.mm., per effetto del quale è consentito il ricorso alla trattativa diretta allorché l'importo contrattuale non ecceda la soglia prevista dalla normativa statale attualmente fissata dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 in € 140.000,00;

Considerato altresì che si può derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00, ai sensi di quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto necessario, conveniente ed opportuno trattare direttamente l'affido della fornitura in parola con la Ditta MALVESTIO S.P.A. DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD), già peraltro affidataria di tavoli analoghi e perfettamente rispondenti alle esigenze dell'Ente;

Visto allo scopo il preventivo n. OFF25IT00103916 dd. 01/07/2025 nostro prot. n. 4030 dd. 02/07/2025 presentato dalla sopraccitata Ditta MALVESTIO S.P.A. che propone la fornitura di n. 22 tavoli servitori per comodino Komobì – Art. 332420 – al costo di € 219,45 cad. IVA esclusa per complessivi € 4.827,90 IVA esclusa;

Valutato il preventivo congruo, conveniente, economicamente vantaggioso e rispondente alle esigenze dell'Ente e ritenuto pertanto di provvedere con l'affido in parola;

Accertata la regolarità contributiva della Ditta MALVESTIO S.P.A. DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD);

Ritenuto pertanto di affidare direttamente alla suddetta Ditta MALVESTIO S.P.A. DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD), la fornitura in oggetto ai prezzi ed alle condizioni contenute nel preventivo sopraccitato per una spesa complessiva di € 4.827,90, IVA 22% esclusa;

Ritenuto di procedere alla stipulazione del contratto mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 2 comma 2 del Regolamento contrattuale aziendale;

Visto il Budget per l'Esercizio 2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 72 dd. 30/12/2024;

Constatato che il costo complessivo della fornitura ammontante ad € 5.890,04 IVA 22% inclusa rappresenta per l'Azienda un investimento a medio e lungo termine in quanto relativo a beni durevoli la cui utilità si riferisce a più esercizi finanziari;

Preso atto inoltre che il costo dei tavoli servitori verrà contabilizzato nel conto *Mobili e arredi* e che pertanto il costo di competenza per l'A.P.S.P. è relativo alle quote di ammortamento nelle percentuali di Legge;

Che tali quote di ammortamento trovano corrispondenza, per la parte di rispettiva competenza, nel conto *Ammortamento mobili e arredi* del Budget 2025 e seguenti;

Ritenuto di apportare all'inventario le modifiche a seguito dell'acquisto in oggetto per un importo di € 5.890,04 IVA 22% inclusa;

Ritenuto di individuare quale Responsabile Unico di Progetto (RUP) il Direttore Generale dott. Bertoldi Giovanni;

Constatato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore Generale dell'Azienda;

## IL DIRETTORE GENERALE

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R.



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

7/2005 e ss.mm., ha affidato al Direttore Generale la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e s.m.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale [www.apsp-bergine.it](http://www.apsp-bergine.it) - sezione *Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali*;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio dd. 27/04/2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- la L.P. 19/07/1990 n. 23 e ss.mm. ed il relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22/05/1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- la L.P. 09/03/2016 n. 2 e s.m.;
- il D.Lgs. 36/2023;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 e ss.mm. per permettere l'immediato inoltro dell'ordine;



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

Tutto ciò premesso,

**d e t e r m i n a**

1. Di affidare a trattativa diretta, per le motivazioni di cui in premessa ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 alla Ditta MALVESTIO S.P.A. DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD) la fornitura di n. 22 tavoli servitori per comodino Komobi – Art. 332420 – al costo di € 219,45 cad. IVA esclusa per complessivi € 4.827,90 IVA esclusa ed alle condizioni contenute nel preventivo n. OFF25IT00103916 dd. 01/07/2025 nostro prot. n. 4030 dd. 02/07/2025.
2. Di procedere alla stipulazione del relativo contratto mediante scambio di corrispondenza.
3. Di dare atto che l'affido di cui al precedente punto 1. per un importo complessivo di € 5.890,04 IVA 22% inclusa rappresenta per l'Azienda un investimento a medio e lungo termine in quanto relativo a beni durevoli la cui utilità si riferisce a più esercizi finanziari.
4. Di dare atto che il costo dei tavoli servitori verrà contabilizzato nel conto *Mobili e arredi* e che pertanto il costo di competenza per l'A.P.S.P. è relativo alle quote di ammortamento nelle percentuali di Legge, che trovano corrispondenza, per la parte di rispettiva competenza, nel conto *Ammortamento mobili e arredi* del Budget 2025 e seguenti.
5. Di apportare all'inventario dei beni mobili dell'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana le relative conseguenti variazioni a seguito dell'acquisto dei beni di cui al precedente punto 1 per un importo totale di € 5.890,04 IVA inclusa.
6. Di individuare quale Responsabile Unico di Progetto (RUP) il Direttore Generale dott. Bertoldi Giovanni.
7. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. ([www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it)), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
8. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda ([www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it)) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss. mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101;
9. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm..

\* \* \* \* \*

Avverso la presente determinazione da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale è possibile:

- opposizione al Direttore Generale entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 30 giorni, ai sensi dell'art. 119, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104.

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

---

## ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. ( [www.apsp-pergine.it](http://www.apsp-pergine.it)) il giorno 04/07/2025 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

La presente determinazione è divenuta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 04/07/2025.

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to dott. Giovanni Bertoldi

---



Per copia conforme  
all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE