

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA “S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 7174

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 251

OGGETTO: AFFIDO A TRATTATIVA DIRETTA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA BEN-FARE PER CORSI ONLINE PER DIPENDENTI. CODICE CIG B95175B45E.

Il giorno **28/11/2025** alle ore 10:00 presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Direttore Generale, ha emanato la presente determinazione.



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: AFFIDO A TRATTATIVA DIRETTA, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA BEN-FARE PER CORSI ONLINE PER DIPENDENTI. CODICE CIG B95175B45E.

Premesso che l'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" vuole proporre ai propri dipendenti un modulo sugli agiti violenti e in quanto provider gestire il corso direttamente;

Considerato che la stessa non dispone di piattaforma certificata per il riconoscimento dei crediti ECM per erogazione di corsi in modalità FAD;

Ravvisata pertanto la necessità di provvedere in merito, rivolgendosi ad Ente esterno;

Richiamato l'art. 36 ter 1 della L.P. 19/07/1990 n. 23 e ss.mm. ad oggetto "Organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni e forniture" ed in particolare il comma 6;

Considerato potersi procedere mediante trattativa diretta con il soggetto o la Ditta ritenuti idonei in virtù di quanto disposto dall'art. 21, comma 4 della L.P. 19/07/1990, n. 23 e ss.mm., per effetto del quale è consentito il ricorso alla trattativa diretta allorquando l'importo contrattuale non ecceda la soglia prevista dalla normativa statale attualmente fissata dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 in € 140.000,00;

Visto al riguardo il preventivo dd. 11/11/2025 nostro prot. n. 6654 dd. 12/11/2025 presentato dalla Società QUALITÀ E BENESSERE S.R.L. DI TRENTO con il quale la stessa propone i seguenti servizi:

- gestione anagrafiche utenti
- monitoraggio della frequenza e dell'andamento dei corsi
- emissione del report di fine corso e di report in itinere
- assistenza sull'utilizzo della piattaforma FAD tramite supporto telefonico o via mail

ad € 400,00 per predisposizione del corso in piattaforma e avvio della prima edizione ed € 200,00 per ogni edizione successiva che verrà attivato per un costo di complessivi presunti € 1.000,00 IVA esclusa;

Ritenuta la proposta formulata vantaggiosa e conveniente per l'Azienda anche in relazione alle tariffe correntemente applicate per servizi simili;

Accertata la regolarità contributiva della Società QUALITÀ E BENESSERE S.R.L. DI TRENTO;

Ritenuto pertanto di affidare direttamente alla Società QUALITÀ E BENESSERE S.R.L. DI TRENTO il servizio di utilizzo della piattaforma FAD Ben-Fare di cui in precedenza, che verrà utilizzato nel corso del 2026, ai prezzi ed alle condizioni contenute nel preventivo sopracitato per una spesa complessiva presunta di € 1.000,00, IVA esclusa;

Ritenuto inoltre di procedere alla stipulazione del contratto mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 2 comma 2 del Regolamento contrattuale aziendale;

Visto il Budget per l'Esercizio 2026 in corso di predisposizione;

Constatato che il costo relativo all'affido del servizio in oggetto ammontante a complessivi € 1.220,00 IVA inclusa, troverà corrispondenza nel conto *Spese per servizi diversi* del Budget 2026;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Economico - Area economico-finanziaria e tecnico-patrimoniale, dott.ssa Floriani Selene, ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 10 dd. 13/01/2025;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Direttore Generale dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005 e ss.mm., ha affidato al Direttore Generale la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sottosezione nr. 03 "Anticorruzione";

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 14 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio dd. 27/04/2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- la L.P. 19/07/1990 n. 23 e ss.mm. ed il relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22/05/1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- la L.P. 09/03/2016 n. 2 e s.m.;
- il D.Lgs. 31/03/2023 n. 36;

Tutto ciò premesso,

d e t e r m i n a



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

1. Di affidare per le motivazioni espresse in premessa, a trattativa diretta, ai sensi dell'art. 50 lettera b) comma 1 del D.Lgs. 36/2023, alla Società QUALITÀ E BENESSERE S.R.L. DI TRENTO il servizio di utilizzo della piattaforma FAD Ben-Fare per corsi online per i dipendenti dell'A.P.S.P. "S. Spirito – Fondazione Montel" ai prezzi ed alle condizioni contenuti nel preventivo dd. 11/11/2025 nostro prot. n. 6654 dd. 12/11/2025 per un costo complessivo presunto di € 1.000,00 IVA esclusa.
2. Di procedere alla stipulazione del relativo contratto mediante scambio di corrispondenza.
3. Di dare atto che il relativo costo di complessivi presunti € 1.220,00 IVA inclusa, troverà corrispondenza nel conto *Spese per servizi diversi* del Budget 2026.
4. Di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Economo - *Area economico-finanziaria e tecnico-patrimoniale*, dott.ssa Floriani Selene.
5. Di individuare quale Responsabile della fase di esecuzione del contratto il Collaboratore Amministrativo, Responsabile area qualità, innovazione e formazione sig.ra Bolgia Cristina.
6. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
7. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
8. Di dichiarare il presente provvedimento eseguibile a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 20, comma 4 della L.R. 21/09/2005 n. 7.

* * * * *

Avverso la presente determinazione da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale è possibile:

- opposizione al Direttore Generale entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 30 giorni, ai sensi dell'art. 119, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 01/12/2025 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

La presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno 12/12/2025, ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 01/12/2025.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to dott. Giovanni Bertoldi



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE GENERALE