

COPIA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“S. Spirito - Fondazione Montel”

Pergine Valsugana
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n° 2986

Decreto del Presidente n. 24

OGGETTO: SERVIZIO ASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI E SERVIZI AUSILIARI ALLA COOPERATIVA 90 SOCIETÀ COOPERATIVA DI SOLIDARIETÀ SOCIALE DI PERGINE VALSUGANA (TN). ANNO 2026. CODICE CIG B9D2E9929C. MODIFICA ALLA CONVENZIONE.

Il giorno 30/04/2026 alle ore 11:00 presso la sede dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “S. Spirito – Fondazione Montel” di Pergine Valsugana in via Marconi n° 4, il Presidente, ha emanato il presente decreto.

Assiste il Direttore Generale: dott. Giovanni Bertoldi.

Decreto n. 24 dd. 30/04/2026

OGGETTO: SERVIZIO ASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI E SERVIZI AUSILIARI ALLA COOPERATIVA 90 SOCIETÀ COOPERATIVA DI SOLIDARIETÀ SOCIALE DI PERGINE VALSUGANA (TN). ANNO 2026. CODICE CIG B9D2E9929C. MODIFICA ALLA CONVENZIONE.

Richiamato il decreto del Presidente n. 58 dd. 30/12/2025 relativo all'affido, a trattativa diretta ai sensi dell'art. 5 comma 1 della Legge 8 novembre 1991 n. 381 e dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, alla COOPERATIVA 90 SOCIETÀ COOPERATIVA DI SOLIDARIETÀ SOCIALE DI PERGINE VALSUGANA (TN), per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2026, del servizio di asporto rifiuti solidi urbani e servizi ausiliari presso le sedi dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) ad un corrispettivo di complessivi presunti € 23.996,00, IVA esclusa ed alle condizioni contenute nell'offerta Contracta in relazione alla procedura PI412972-25 ns. prot. n. 7860 dd. 29/12/2025 e relativi allegati;

Richiamata la *Convenzione per il servizio di asporto rifiuti solidi urbani e servizi ausiliari per il periodo 01/01/2026 - 31/12/2026* prot. n. 0051/2026 stipulata a seguito dell'affido;

Constatato che parte del servizio concerne la pulizia bisettimanale dei tunnel di collegamento tra le strutture, prevista all'Art. 1 comma 3 della Convenzione sopra richiamata, ed è stato affidato, nelle more degli adempimenti procedurali finalizzati all'individuazione del soggetto affidatario e alla successiva stipula del nuovo contratto di affidamento del servizio di pulizie, per il periodo dal 01/01/2026 al 30/04/2026;

Tenuto conto che la gara per l'affidamento del servizio pulizie non risulta ancora conclusa e che si attendono indicazioni in merito da parte di APAC;

Constato che limitatamente a tale servizio l'affido risulta in scadenza in dd. 30/04/2026 e preso atto pertanto che si necessita prorogare tale servizio dal 01/05/2026 e fino alla conclusione dell'iter di affidamento del nuovo servizio secondo la normativa vigente, che si presume possa concludersi entro il 30/06/2026;

Richiamata la nostra nota prot. n. 02917/2026/cc dd. 30/04/2026 con la quale si chiede la disponibilità alla COOPERATIVA 90 SOCIETÀ COOPERATIVA DI SOLIDARIETÀ SOCIALE DI PERGINE VALSUGANA (TN) a concedere una proroga ai medesimi prezzi e alle medesime condizioni a partire dal 01/05/2026 e fino alla conclusione dell'iter di affidamento del nuovo servizio secondo la normativa vigente, che si presume possa concludersi entro il 30/06/2026.

Vista la pec inviata in dd. 30/04/2026 dalla COOPERATIVA 90 nostro prot. n. 2931 di pari data con la quale la stessa conferma la propria disponibilità alla prosecuzione del servizio in parola ai medesimi prezzi e alle medesime condizioni;

Preso atto che tale proroga comporta un maggior costo pari ad € 1.054,00 IVA 22% esclusa;

Accertata la regolarità contributiva della Ditta COOPERATIVA 90 SOCIETÀ COOPERATIVA DI SOLIDARIETÀ SOCIALE DI PERGINE VALSUGANA (TN);

Ritenuto pertanto di modificare il comma 3 dell'Art. 1 della *Convenzione per il servizio di asporto rifiuti solidi urbani e servizi ausiliari per il periodo 01/01/2026 - 31/12/2026* prot. n. 0051/2026 **"3. SERVIZIO DI PULIZIE AMBIENTALI - N. 2 ORE AL GIORNO PER N. 2 GIORNI (MARTEDÌ E VENERDÌ) PER IL PERIODO 01/01/2026 - 30/04/2026"** sostituendo la data del 30/04/2026 con il 30/06/2026;

Visto il Budget per l'Esercizio 2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 91 del 29/12/2025;

Constatato che il maggior costo relativo all'affido del servizio in oggetto ammontante a complessivi presunti annui € 1.285,88 IVA inclusa, troverà corrispondenza nel conto *Appalto multiservizi* del Budget 2026;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Funzionario Economo - *Area economico-finanziaria e tecnico-patrimoniale*, dott.ssa Floriani Selene, ai sensi del combinato

disposto dell'art. 7, comma 4 lett. o) e dell'art. 21 comma 7 del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore Generale n. 17 dd. 13/01/2026;

Richiamata la deliberazione n. 65 dd. 17/11/2025 con la quale il Consiglio di Amministrazione delegava al Presidente l'adozione degli atti individuati al comma 1 dell'art. 16 dello Statuto, e tra questi stipulare convenzioni tra aziende e quelle tra l'Azienda e altri enti pubblici o soggetti privati e preso atto che il presente provvedimento rientra pertanto nelle competenze del Presidente dell'Azienda;

IL PRESIDENTE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del P.I.A.O. come previsto nella sezione 3 "Rischi corruttivi e trasparenza";

Visti:

- la L.R. 21/09.2005 n. 7 e ss.mm.;
- la L.P. 19/07/1990 n. 23 e ss.mm. "Disciplina contrattuale dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" ed il relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22/05/1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- la L.P. 09/03/2016 n. 2 e ss.mm.;
- il D.Lgs. 31/03/2023 n. 36;
- la Legge 08/11/1991 n. 381 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 16 dd. 12/02/2020;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 13 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con decreto del Commissario straordinario n. 16 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'A.P.S.P. "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana (TN) approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 29/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'albo informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Spirito – Fondazione Montel" di Pergine Valsugana approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 dd. 24/02/2012 e ss.mm.;
- il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.)" vigente, approvato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il Codice di comportamento attualmente vigente, pubblicato sul sito istituzionale www.apsp-pergine.it - sezione *Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali*;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D.Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;

- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

Constatata l'urgente necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7 e ss.mm. in considerazione della decorrenza della modifica alla convenzione;

Tutto ciò premesso,

d e c r e t a

1. Di modificare, per quanto esposto in premessa, la *Convenzione per il servizio di asporto rifiuti solidi urbani e servizi ausiliari per il periodo 01/01/2026 - 31/12/2026* prot. n. 0051/2026 al comma 3 dell'Art. 1 “**3. SERVIZIO DI PULIZIE AMBIENTALI - N. 2 ORE AL GIORNO PER N. 2 GIORNI (MARTEDÌ E VENERDÌ) PER IL PERIODO 01/01/2026 - 30/04/2026**” sostituendo la data del 30/04/2026 con il 30/06/2026 con un maggior costo di € 1.054,00 IVA 22% esclusa.
2. Di procedere alla modifica della relativa Convenzione mediante scambio di corrispondenza.
3. Di dare atto che il maggior costo presunto di complessivi € 1.285,88 IVA 22% inclusa, trova corrispondenza nel conto *Appalto multiservizi* del Budget 2026.
4. Di individuare quale Responsabile del procedimento il Funzionario Economo dott.ssa Floriani Selene.
5. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
6. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.apsp-pergine.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 e ss.mm. nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
7. Di dichiarare, per le motivazioni espresse in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm

* * * *

Avverso il presente decreto sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Presidente entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 30 giorni, ai sensi dell'art. 119, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to dott. Diego Pintarelli

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Visto il presente decreto del Presidente, il sottoscritto Direttore Generale esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa , senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 30/04/2026 .

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto il presente decreto del Presidente, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile , senza osservazioni.

Pergine Valsugana, 30/04/2026.

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA
- Chiara Corradi -

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

Il presente decreto è stato pubblicato all'Albo dell'A.P.S.P. (www.apsp-pergine.it) il giorno 05/05/2026 per rimanervi affisso per dieci giorni consecutivi.

Il presente decreto è divenuto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 20, comma 5, della L.R. n. 7/2005.

Pergine Valsugana, 05/05/2026.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Giovanni Bertoldi
